**SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN**

**MEMORANDUM:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FECHA:** \_\_ DE \_\_\_\_\_\_\_\_ DE 201\_

**LIC. LOURDES ILEANA MILLAN ROSADO**

**RESPONSABLE DE LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE UNITARIO**

**P R E S E N T E**

 Anexo al presente y con relación al Contrato No.: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, de la Obra: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** a cargo de la Empresa: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**; me permito enviar la siguiente documentación, correspondiente a nuestro **Paquete No. 1** Documentación **de Inicio de Obra**, para la Integración del Expediente Unitario, que se enlista a continuación:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROCESO O CARPETA** | **DOCUMENTO(S) DE INTEGRACIÓN CARPETA** | **ENTREGA** | **NOAPLICA** | **DOCUM.** |
| **9**  | **INICIODEOBRA** | DESIGNACIÓN DE RESIDENTE | SI |   | O |
| CAMBIO DE RESIDENTE (EN SU CASO) |   | N/A |   |

 “O”: Original; “C”: Copia

 Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

T +52 (999) 930 3300

inccopy.yucatan.gob.mx

|  |
| --- |
| **Nombre Completo** |
| **SUBDIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN** |

C.C.P. (Nombre Director de construccion), Director de Construcción

 (Nombre Director de construccion), Director Jurídico

 Nombre Jefe Corresp.), Jefe del Departamento de Construcción \_\_ (Letra de la Jefatura corresp.)

 (Nombre del Jefe Corresp), Jefe del Departamento de Construcción “D”

 Archivo

 xxx\*

Av. Itzáes S/N Interior A

x 59-A y 59, Col. Centro

C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300

inccopy.yucatan.gob.mx